

Số: 92/GM-HĐND

Điện Biên, ngày 3 tháng 6 năm 2020

GIẤY MỜI
Dự phiên họp giải trình của Thường trực HĐND tỉnh

Kính gửi:

.....

Căn cứ Luật tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015, Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND năm 2015, Kế hoạch số 44/KH-HĐND, ngày 07/4/2020 của HĐND tỉnh về việc giải trình tại phiên họp Thường trực HĐND tỉnh, Thường trực HĐND tỉnh tổ chức phiên họp giải trình, kính mời đồng chí dự họp:

I. NỘI DUNG

1. Việc cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho cộng đồng thôn, bản, cá nhân và thanh toán góp đất trồng cao su trên địa bàn tỉnh.

2. Việc triển khai ứng dụng công nghệ thông tin đáp ứng yêu cầu cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính và xây dựng Chính quyền điện tử.

Công tác quản lý an toàn thông tin mạng; việc tổ chức thực hiện các quy định của pháp luật về hoạt động báo chí trên địa bàn.

II. THÀNH PHẦN

1. Tại phòng họp trực tuyến tỉnh

1.1. Chủ trì, điều hành phiên giải trình

- Đồng chí Phó Bí thư Thường trực Tỉnh ủy, Chủ tịch HĐND tỉnh;
- Các Phó Chủ tịch HĐND tỉnh.

1.2. Thành phần mời

- Đại diện Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Đại diện lãnh đạo: UBND tỉnh, Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh;
- Đại diện lãnh đạo Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy;
- Thủ trưởng các Sở, ngành: Tài nguyên và Môi trường; Tài chính; Kế hoạch và Đầu tư; Nông nghiệp và phát triển Nông thôn; Nội vụ; Thông tin và Truyền thông; Công ty cổ phần Cao su Điện Biên;
- Phó Trưởng các Ban Hội đồng nhân dân tỉnh;

- Đại biểu HĐND tỉnh (*quan tâm đặt câu hỏi giải trình*);
- Đại diện lãnh đạo Văn phòng: Tỉnh ủy, UBND tỉnh;
- Lãnh đạo, chuyên viên Văn phòng HĐND tỉnh;
- Phóng viên các cơ quan thông tin, báo chí dự và đưa tin phiên họp.

2. Tại phòng họp trực tuyến các huyện, thị xã, thành phố

- Các vị đại biểu HĐND tỉnh công tác tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn.
- Các thành phần khác theo Kế hoạch số 44/KH-HĐND, ngày 07/4/2020 của Thường trực HĐND tỉnh (*do Thường trực HĐ ND các huyện, thị xã, thành phố mời*).

- Giám đốc Công ty cổ phần Cao su Mường nhé Điện Biên (*dự họp tại điểm họp trực tuyến huyện Mường Nhé*).

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian: Ngày 09/6/2020, bắt đầu 07 giờ 30 phút.

2. Địa điểm:

- Phòng họp trực tuyến tỉnh: Phòng họp 4B - Trụ sở Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh.

- Phòng họp trực tuyến các huyện, thị xã, thành phố: Tại trụ sở các huyện, thị xã, thành phố.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực HĐND tỉnh gửi file tài liệu liên quan đến phiên họp giải trình trên Cổng thông tin điện tử Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh tại địa chỉ: <http://www.daibieunhandan.dienbien.gov.vn>, mục tài liệu kỳ họp HĐND tỉnh.

2. Đại biểu HĐND tỉnh đăng ký tham dự phiên giải trình tại phòng họp trực tuyến tỉnh, đề nghị thông báo về Thường trực HĐND tỉnh (qua Văn phòng HĐND tỉnh) để sắp xếp, bố trí. Thông tin liên hệ Đ/c Lê Hoài Nam - Chánh Văn phòng HĐND tỉnh, điện thoại: 0912.247.355./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Như thành phần mời;
- Các vị ĐB HĐND tỉnh;
- TT HĐND các huyện, TX, TP;
- LĐVP HĐND tỉnh;
- Phòng TH_g; phòng HC-TC-QT;
- Công TT Đoàn ĐBQH&HĐND tỉnh;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND TỈNH
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH





Giàng Thị Hoa

Điện Biên, ngày tháng 6 năm 2020

PHIẾU TRÌNH BAN HÀNH VĂN BẢN

Kính gửi: Thường trực HĐND tỉnh.

1. Văn phòng HĐND tỉnh trình duyệt văn bản: - <i>Trích yếu nội dung văn bản:</i> Giấy mời dự phiên họp giải trình của Thường trực HĐND tỉnh.	
2. Chuyên viên soạn thảo: Bùi Thị Thúy Chinh	
3. Lãnh đạo Văn phòng thẩm định	Ngày tháng 6 năm 2020 Ký tên  Lê Hoài Nam
4. Ý kiến phê duyệt của Thường trực HĐND tỉnh	Ngày tháng 6 năm 2020 Ký tên  Giàng Thị Hoa
5. Số lượng bản in :	
6. Văn bản chuyển đến các đơn vị cá nhân	
7. Người gửi văn bản	